



中原大學

Chung Yuan Christian University

僑生新生手冊



前言

親愛的同學大家好，

首先歡迎大家加入中原大學這個大家庭！

中原大學以全人教育為治學理念，深信「人人各承不同之稟賦，其性格、能力與環境各異，充分發揮個人潛力就是成功。」相信在全人教育理念下，中原大學能開啟每一位學生不同的潛力並提供所有新生一個嶄新且具全球競爭力的學習環境。

在中原大學的日子裡，若是您有任何方面的困難，我們都非常樂意提供協助，有任何問題或是建議，請與國際暨兩岸教育處維澈樓 704 聯繫。

國際暨兩岸教育處成員及業務簡介如下，若您有任何需求，可與該業務承辦人員進行聯繫：

1. 國際處吳鈺雯 (+886-3-2651718)：僑生招生申請業務
2. 國際處蔡怡安 (+886-3-2651734)：僑生居留證辦證、接機等相關業務
3. 境外組羅子衡教官 (+886-3-2652185)：僑生生活、社團、輔導、清寒助學金等相關業務。
4. 境外組徐國智(+886-3-2652181)：僑生保險、健保、工作證等相關業務。

希望您在本校學習愉快！在台灣有個美好的回憶！



目錄

一、中原大學教育宗旨與教育理念.....	2
二、選課、校園 Wi-Fi、i-touch 及 i-learning 系統介紹.....	4
三、畢業門檻.....	9
四、考試及成績查詢相關事宜	10
五、獎助學金事項.....	11
六、請假及曠課相關注意事項	13
七、院、系教官名冊	14
八、轉系事項、期中預警、轉學考 (轉入中原)	16
九、學生證申請.....	18
十、銀行開戶.....	20
十一、居留證申請.....	21
十二、健保卡申請.....	23
十三、工作證申請.....	24
十四、住宿相關事宜	32
十五、撥打電話到僑居地	38
十六、校園資源(圖書館、體育館、衛生保健組、其他資源).....	39
十七、校園關懷(學務處境外組、學校社團、僑聯會、港澳會).....	45
十八、公車乘車資訊	50

一、中原大學教育宗旨

中原大學之建校，
本基督愛世之忱，
以信、以望、以愛，
致力於中國之高等教育，
旨在追求真知力行，
以傳承文化，服務人類。





教育理念

我們尊重自然與人性的尊嚴，尋求天人物我之間的和諧，
以智慧慎用科技與人文的專業知識，造福人群。
我們瞭解人人各承不同之稟賦，其性格、能力與環境各異，
故充分發揮個人潛力就是成功。
我們認為教育不僅是探索知識與技能的途徑，
也是塑造人格、追尋自我生命意義的過程。
我們確信「愛」是教育的主導力量，願以身教信教的方式，
互愛互敬的態度，師生共同追求成長。
我們尊重學術自由與自主，並相信知識使人明理，
明理使人自由。
我們相信踐履篤實的教育方式是尋求真知的途徑。
我們深以虔敬上主、摯愛國家、敬業樂群、
崇尚簡樸的傳統校風為榮。



二、選課、校園 Wi-Fi、i-touch 及 i-learning 系統介紹

I. 選課

1. 採用校內選課系統 (<http://csys.cycu.edu.tw/>)及人工方式加退選。
2. 每學期選課不得少於 9 學分，最多不得超過 22 學分，可另外申請超修 3 學分。
(延長修業年限之學生，不受最低 9 學分之限制)。
3. 相關課程可查詢本校開課查詢系統：
https://itouch.cycu.edu.tw/active_system/CourseQuerySystem/
4. 通識教育課程共分為「天、人、物、我」四大學類，每學期約開一百三十餘門，班級數達三百多班。也規劃多場精彩豐富的通識活動，同學皆可依興趣進行選課。
詳情可進入通識中心網站查詢：
<http://cge.cycu.edu.tw/index.php/welcome/active>
5. 學生選課及加/退選科目，應按照教務處規定之日期辦理完成，逾期則不受理。
6. 課註組每學期都會專為僑生開辦一系列的課程，除了一般課程（英文、微積分、文學經典閱讀等）外，還備有通識課程（生活社會學）。
7. 僑生專班之規劃為僑生學業輔導課程，僅限僑生及外籍生選修。請學生於第一階段加退選課時自行選課（含加選/退選）。
8. 僑生專班之選課規定：
 - i. 僑生專班所列課程每位學生**最多選修 4 科**。
 - ii. 每科至少 6 位(含)僑生以上選修才開課，未達 5 位(含)僑生該課程不開課。
 - iii. 非大一學生選修輔導課程者，須為未修過或曾修不及格者。
 - iv. 不具僑生、外籍生身份者選僑生專班課程，選課承辦人得逕行刪課不得異議。

9. 中五生需要加修 12 學分方可以通過學分畢業門檻

僑生專班選課規定：

1. 本專班為僑生學業輔導課程，限僑生及外籍生，須自行上選課系統加/退選課。
2. 每位至多選修 4 科。
3. 每科至少 6 位(含)僑生選修就會開課，未達 5 位(含)僑生無法開課。
4. 非大一學生選修的課程，須未曾修過或曾修但不及格。

II. 校園 Wi-Fi

登入 Wifi：連線至 iCYCU (無線網路名稱)

登入畫面 (帳號:學號 / 密碼：i-touch 密碼)

※ 密碼可自行更改

III. i-touch 系統

1. 功能簡介：學生請假、查詢自己課表、查詢期中考及期末考時程表、辦理運動證...等相關證件。
2. 登入 i-touch 系統：中原大學網站左上方點「在校學生」登入畫面



i-touch 登入畫面(帳號:學號 / 第一次登入為密碼:西元生日 8 碼，如：19990101)

3. 學生請假流程：

- 登入 i-touch 系統，啟動請假流程。
- 至維澈樓 3F 軍訓室與各系所之帶系教官徵求同意。
- 事假：需於事發之前，帶相關證明文件，如：喜帖、訃聞或父母開立之說明文件至帶系教官徵求同意。
- 病假：可於事發之後，帶相關證明文件，如：診斷證明書、收據、或父母開立之說明文件，至帶系教官徵求同意。
- 請假程序完成後，請務必通知授課教師請假事宜，避免誤以曠課處理。

IV. i-learning 網路學員系統

1. 功能簡介：課程公告、課程資訊(多數授課教師會將課程的課綱、講義、作業...等資訊放上 i-learning 系統，或於本系統上上傳繳交作業)。
2. i-touch 畫面登入欄右方及登入後左下角有 i-learning。

↓ i-touch 頁面左上角可找到 i-learning 連結



↓ i-touch 登入後畫面下方也有 i-learning 連結



↓ i-learning 登入畫面 (帳號:學號/密碼:西元生日 8 碼)



↓ i-learning 左上方「我的課程」中可查詢必、選修課程

我的課程

我的課程

正式生、旁聽生

1042企業倫理-秦宗春(延伸選修通識)

1042臺灣文化資產賞析-曾傳宜(延伸選修通識)

1042法律與現代生活-陳德義(基礎必修通識)

1042高爾夫 男女一-陳福來(體育興趣)

1042同儕輔導讀書會

1042期貨與選擇權-羅盛豐(財金三甲)

1042國際金融-吳偉勛(財金三甲)

1042財務軟體應用-李彥賢(財金三甲)

1042財金專業英文 (二) A-廖瑞玟(財金三甲)

1042銀行管理實務-陳偉博(財金三甲)

1042證券分析與投資管理-陳佑倫(財金三甲)

1042國文線上共同教材 (全校學習資源, 非正式課程)

正式生、旁聽生(舊課程)

1041臺灣民間音樂賞析-張禎娟(延伸選修通識)

1041財金專業英文 一-廖瑞玟(財金三甲)

1041金融機構管理-楊?均(財金三甲)

1041理財規劃與策略-鄧家珍(財金三甲)

1041財務計算分析-李彥賢(財金三甲)

開課系統查詢

開課系統查詢 >

相關學習網站

中原電視台 >

微積分 >

呂偉兒 登出 繁體中文 2016-06-19 PM 06:28

教材上網、師生課程討論之相關文字、圖片或影音檔等，務請遵守【智慧財產權】並於合理範圍內引用。

我的最愛 個人課程

以下是您所修讀的課程，請點選課程名稱進入教室。

頁次: 1

首頁

上頁

下頁

末页

恢復預設排序

課程名稱	課程代裝	開課系所	開始上課	截止上課	新佈告	未繳作業	未寫考卷	未填問卷	身分
1042同儕輔導讀書會			即日起	無限期	4	1	0	0	正式生
1042證券分析與投資管理-陳佑倫	FA314G	財金三甲	即日起	無限期	108	1	0	0	正式生
1042財金專業英文 (二) A-廖瑞玟	FA311G	財金三甲	即日起	無限期	6	0	0	0	正式生
1042財務軟體應用-李彥賢	FA305G	財金三甲	即日起	無限期	10	1	0	0	正式生
1042國文線上共同教材 (全校學習資源)			即日起	無限期	14	1	0	1	正式生
1042國際金融-吳偉勛	FA379G	財金三甲	即日起	無限期	2	0	0	0	正式生
1042銀行管理實務-陳偉博	FA313G	財金三甲	即日起	無限期	7	0	0	0	正式生
1042期貨與選擇權-羅盛豐	FA447G	財金三甲	2016-02-18	2016-07-01	1	0	0	0	正式生
1042高爾夫 男女一-陳福來	GR187H	體育興趣	即日起	無限期	5	0	0	0	正式生
1042法律與現代生活-陳德義	GQ393E	基礎必修通識	即日起	無限期	2	0	0	0	正式生

頁次: 1

首頁

上頁

下頁

末页

恢復預設排序

三、畢業門檻（通則）

1. 遵循各系之畢業門檻，修習應達之畢業學分數及必修課程。
2. 通過英語畢業門檻（通過以下任一項）：

測驗名稱	非應用外國語文學系學生	應用外國語文學系學生
全民英檢 GEPT	中級初試	中高級初試
多益測驗 TOEIC	550 以上	大學部 750 分以上 碩士班 800 分以上
托福 TOEFL	紙筆型態 ITP 450 以上 網路型態 IBT 47 以上	網路型態 IBT 79 以上
雅思測驗 IELTS	4.0 以上	大學部 6.0 以上 碩士班 6.5 以上
劍橋大學英語能力認證分級測驗 (Cambridge Main Suite)	Preliminary English Test (PET)	X
劍橋大學國際商務英語能力測驗 (BULATS)	ALTE Level 2	X
外語能力測驗 (FLPT-English)	筆試總分 195 口試級分 S-2	X
CEFR 語言能力參考指標	B1 Threshold	B2 Vantage

3. 有完成測驗並達到標準的同學可攜帶成績單至語言中心找助教登錄，另外語言中心設有英語檢定相關輔助課程以及自學認證活動協助學生通過英語畢業門檻，如有任何疑問也歡迎逕自前往語言中心詢問。



四、考試及成績查詢相關事宜

期中、期末考試查詢路徑：

本校官網點選在校學生→登入中原 e 點靈 (i-touch) →**學業**→**考試清單**



1. 本校大學部期中、學期考試大多採統一排考，於考前公佈於 i-touch 學生 1 網通，部分課程一律由老師自行考試，以老師公佈之考試地點為準，請同學依時應考。
2. 學生因公、重病、親喪或重大事故等，不能參加期中或學期試驗者，應事先親自或以電話通知老師或是系教官，並按照規定備妥有關證明，經任課老師簽准後，向學務處請假，核准後准予補考。
3. 期中考准假後，自行持假單請求任課老師補考；學期考試准假後，需統一由教務處補考。因公、親喪、重病、重大事故請考試假，該次補考成績不予打折。
4. 學生於任何考試時，如有舞弊行為，一經察覺，除該次考試以零分計算外，並視情節輕重予以處分。情節嚴重者記過處分。學期考試舞弊者，該科目之全學期成績不得及格。
5. 學期考試 (含期中、期末考試)，學期總成績由平時、期中、期末考試成績依比例核算，任課教師會於學期考試完後一星期內上傳成績至教務處；學生可以登入學生一網通 (i-touch) 查詢成績。
6. 成績如有疑問，請向任課教師查詢，不得私自至教務處調卷查詢成績。寒、暑假時，本處會寄送各學生之成績單至家中。
7. 台灣各大學均無補考機制，若有掛科狀況發生，則一律需重修。

五、獎助學金事項

I.教育部僑生助學金

1. 清寒僑生助學金申請表
2. 僑務委員會學行優良僑生獎學金
3. 僑委會華僑事務研究碩博士論文獎學金
4. 華僑協會僑生獎助學金
5. 華僑救國聯合總會僑生獎學金
6. 僑務委員會受理捐贈生獎助學生
7. 獎勵海外優秀華裔學生回國就讀獎學金
8. 海華獎助學金

II.中原大學獎學金

1. 大學部助學金

大學部僑外新生於個人申請階段得檢具申請表及相關文件申請助學金，經過審查通過者，依比序於入學後之第一學期核發下列相關助學金：

- (1)學雜費全額減免。
- (2)學雜費減免二分之一。
- (3)助學金新台幣 16,000 元。

在校僑外生學期學業成績達該年級系排名前百分之二十五者，得檢附成績證明文件於次一學期初申請助學金，經過審查通過者，核發助學金新台幣 16,000 元。前一學期申請停修課程經核准者，不得申請。

2. 研究所助學金

- (1)研究所僑外生經審查入學通過者，依其申請條件，碩士生自入學年度起，至多核發減免全額學雜費二學年，博士生自入學年度起，至

多核發減免全額學雜費及校園住宿費四學年。學生所屬學術單位頒發之助學金不在此限。

(2)碩士生及博士生自入學年度第二學年起，經系所或指導老師推薦逐年申請。

3. 系所獎學金

入學後，各專業科系有豐富的獎學金提供給境外學生申請，類別眾多:成績優異，公共服務，社團幹部或清寒助學等等，我們鼓勵同學們可依照自己的需求來申請。

4. 學術單位研究助學金

一些有計畫案之指導教授於經費容許情況下，可提供額外助學金補助給有需要之碩，博班僑生，經費之額度視個案之狀況而異。

六、請假及曠課相關注意事項

1. 學生因故不能上課時，須按照學生請假規則請假，請假路徑：

登入 i-touch 學生 1 網通→**個人資訊**→**請假系統**。

2. 凡未經請假、請假未准、或假期已滿而缺課者，以曠課論。曠課兩小時，由任課教師扣所缺科目學期成績分數一分。
3. 學生於某一科目缺席時數，達該科目全學期上課時數三分之一者，予以扣考該科目之處分，該科目之學期成績以零分計算。學生因懷孕、生產、哺乳幼兒之需要請假獲准，或因遭遇重病、受傷、重大家庭變故之學生且經全人關懷學生委員會認定者，不受上述限制，並得視科目性質以補考或其他考核措施處理之。
4. 單一科目曠課時數達全學期上課時數九分之一者，予以扣考該科目之處分，該科目之學期成績以零分計算。



七、院、系教官名冊

學院	院教官	系別(每年級班級數)	系教官	代理人	備 考
理學院	宋繼智	應用數學系(2)	張重運	魏維勉	為協助學生生活輔導，本編組由軍訓室軍職教官與學務處生輔組、境外組、住宿組之校安人員共同編成。
		物理學系(2)	宋繼智	魏維勉	
		化學系(2)	張重運	宋繼智	
		心理學系(2)	魏維勉	張重運	
		生物科技學系(2)	魏維勉	張重運	
		理學院學士學位學程(1)	宋繼智	張重運	
工學院	黃正宇	化學工程學系(3)	黃正宇	王念慈	
		土木工程學系(3)	孔慶壽	黃正宇	
		機械工程學系(3)	羅子衡	黃正宇	
		生物醫學工程學系(2)	黃蒼海	羅子衡	
		環境工程學系(1)	黃蒼海	羅子衡	
電資學院	黃昭萍	工業工程學系(3)	花有田	黃昭萍	
		電子工程學系(3)	涂明聖	曾若谷	
		資訊工程學系(2)	曾若谷	涂明聖	
		電機工程學系(2)	黃昭萍	涂明聖	
		電資學士班(1)	黃昭萍	花有田	
		人工智慧應用學士學位學程(1)	曾若谷	黃昭萍	
商學院	劉新益	企業管理學系(4)	羅添昌	劉季蓁	
		國際貿易學系(2)	黃聖芳	羅添昌	
		會計學系(3)	謝金源	黃聖芳	
		資訊管理學系(2)	劉新益	黃聖芳	
		財務金融學系(2)	劉季蓁	謝金源	
		商學學士學程	劉新益	黃聖芳	
		國際商學學士學程	劉新益	謝金源	
		天普國際雙學位學程	劉新益	羅添昌	
法學院	陳瞻吾	財經法律學系(2)	陳瞻吾	李茂林	
人育學院	李茂林	特殊教育學系(1)	于力民	李茂林	
		應用外國語文學系(2)	李茂林	于力民	
		應用華語學系(2)	于力民	李茂林	

		人育學院學士學位學程(1)	李茂林	于力民
設計學院	葉淑燕	建築學系(1)	葉淑燕	張漢平
		商業設計學系(1)	葉淑燕	張漢平
		室內設計學系(1)	張漢平	葉淑燕
		景觀學系(1)	張漢平	葉淑燕
		設計學士原住民專班(1)	張漢平	葉淑燕
		社會設計學士學位學程(1)	葉淑燕	張漢平
獨立研究所	人育學院教育研究所	1. 左列 10 個獨立研究所單位由各院教官輔導。 2. 各系衍生之研究所由各系教官輔導。 3. 新增之學士後學士學位學程(1 或 2 年學制)，將之視為系輔導。		
	人育學院宗教研究所			
	理學院奈米碩士班			
	電資學院資訊國際碩士班			
	電資學院通訊碩士班			
	生醫材料國際碩			
	國際商學碩士學位學程			
	商學院博士班			
	設計學院文創設計所			
	設計學院博士班			

校安中心緊急聯絡電話：(03)265-7777

八、轉系事項、期中預警、轉學考(轉入中原)

1. 轉系申請期間休學之學生亦得申請轉系，每位學生可填 3 個志願轉入學系。
2. 下列學生不得申請轉系：
 - i. 已核准轉系二次者。
 - ii. 延長修業年限者。
 - iii. 入學簡章已明定不得轉系者。
3. 目前為止大二及大三轉系資格如下(無受理轉大一及大四)。
 - i. 平轉：目前一年級學生要平轉入下學年大二者，應完成一年級上下學期學業才可轉二年級，二年級學生要平轉入下學年之大三者，應完成一年級及二年級上下學期學業才可平轉三年級...以此類推。
 - ii. 申請降轉者：需超過上述各年級應有累計學期數。其修業年限，學費繳交規定，均依轉入學系之年級重新計算，惟轉入前曾休學者，其休學期限仍照算，合計不得超過二學年。
4. 轉系經核准錄取公告後，不得再行請求回原系。經核准錄取者，將於下一個學期開始生效，但若於錄取當學期辦理休學以至於未滿足前述之累計學期者，該轉系即予以放棄論。
5. 轉系名額依報教育部之各系退學學生數為準，不得超過教育部核定該學系之核定名額，若有轉出成功者則名額可遞補之。
6. 轉系作業分發：將依學系考核結果、學生填報志願序進行錄取分發及遞補相關作業。若某系無轉系名額且又無人轉出成功者，則該系將無缺額提供分發。

7. 期中預警制度是由各學系設定期中預警科目，以篩選學習落後之學生，進而提供預警名單，藉由班導師及家長之關懷及輔導，期待被預警的學生，能在學習成效上有顯著之進步。
8. 期中預警查詢時間：期中考週後的第 3 週左右可上網查詢，查詢路徑：
中原首頁→**在學學生**→i-touch 輸入帳號&密碼→**學業**→**教學網站**→**學習便利通**→**學生修課資料查詢**→進入查詢該學期修課資訊。
9. 有關轉學考（轉入中原），僑生必須持有教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書，始以僑生身分登記，其轉學考試成績不予優待。



九、學生證申請

學生證結合圖書證、悠遊卡、國際學生證。上傳學生證照片請上網至中原大學首頁，點選

新生 1 網通→資料填寫區→進入填寫
→進入生活資料表→生活資料表→填
入英文姓名→上傳相片→確定傳送。



1. 因學生證內含掃描晶片，請勿凹折以免影響其功能。
2. 本校學生證結合「國際學生證」功能，憑證購買學生機票 (與一般機票相較，最多可省新台幣 10,000 元)、火車票、參觀世界各地的博物館、美術館、劇院，都享有學生特惠價。國際學生證功能僅一年期限，日後若要延期，請洽康文文教基金會各地辦事處辦理。(網站 <http://www.travel934.org.tw/isic/isic.aspx>)

3. 學生證遺失補申辦流程:

準備個人證件照之電子檔至維澈樓 1F 出納組繳交重製學生證費用(新台幣 300 元)→至維澈樓 1F 聯合服務中心櫃檯抽號碼牌，並繳交個人證件照之電子檔。

■ 英文姓名輸入注意事項：

1. 若已有護照姓名應與護照相同。
2. 無英文姓名者，可參考外交部領事事務局網址，將中文姓名英譯。
3. 請詳填寫英文姓名，如有錯誤須更改，請自行付費 100 元。

■ 相片上傳注意事項：

1. 照片畫素至少需 339*415(高*寬)大小限 2MB 以內
 2. 正面、臉部清楚可辨識
 3. 解析度：300 dpi
 4. 檔案格式：JPG
- 如未於 8 月 15 日前完成，逾期者將無法於註冊時取得學生證，將延至 9 月底才取得。



(3)工作時程約一週。

□法人：(請勾選下列項目)

一、☐金融機構：應提供：☐GIN/☐W-SBEN-6/☐EIN/☐其他：_____

二、☐美國註冊之一般法人：應提供 W-9 及同意書(Waiver)

三、☐豁免申報法人(EBO)：政府組織、中央銀行、國際組織、退休基金等）：
應提供 W-SBEN-E

四、☐清償性一般法人(Passive NFFE：投資公司、閉鎖公司等)
指前一年度消納稅收入(Passive Income，如利息收入、股利收入、退休金等)占總收入 50%以上之法人

1.☐無美國國稅身分之大股東／持有人，應提供
(1)☐財務報表（如：損益表、申報所得稅報表）
(2)☐實質擁有 10%以上股權之大股東／持有人名冊。
☐W-SBEN-E(法人提供)

2.☐有美國國稅身分之大股東／持有人，應提供
(1)☐財務報表及實質擁有 10%以上股權之大股東／持有人名冊
(2)☐W-SBEN-E 及同意書(Waiver)(法人提供)
(3)☐W-9 及同意書(Waiver)(股東、代理人、有權簽單人提供)

五、☐其他一般法人(Except FFI：公開市場交易公司、Active NFFE 等)：應提供
1.☐財務報表／☐公開資訊觀測站下載基本資料
2.☐W-SBEN-E
(※若「不願意提供完整帳戶資料，實行得不接受開戶之申請。」)

【其他同意事項】：

申請人／同業☐不同意在 貴行所屬之金融控股公司及其各子公司之客戶資料儲備結構下，實行授權其持有者、授權之第三人、地址及其他之其他金融機構、帳務、信託、資管、投資保險等資料，並將其下列相關申請人同意之處，或假使其彼此交叉運用：

下列經申請人同意之處，或假使其彼此交叉運用：

花旗商業銀行股份有限公司 美商富蘭克林證券有限公司
渣打銀行股份有限公司 荷蘭銀行有限公司
下龍物保險股份有限公司 香港匯豐銀行有限公司
美商美林證券股份有限公司 荷蘭國際證券投資顧問股份有限公司
荷蘭皇家銀行股份有限公司 華泰實業股份有限公司
荷蘭商業銀行有限公司 荷蘭商業銀行有限公司

申請人使用共同項條款後，日後欲再取消上述各項條款時，可利用電話、網路、書面或親臨銀行營業時間告知銀行。銀行將立即停止該項條款之效力。但如仍須繼續止廢行之條款或部份子公司交互使用其營業資料時，每年須向本行之董事會呈報。

申請人不同意者請填妥意見書

註1：不同意見事項填寫及簽署

註2：如未勾選 ☐或填妥欄位有空白處或簽署不得之情事，一律視為「不同意」。

註3：銀行所屬金融控股公司因組織異動，致本項所列子公司增減時，應於金融控股公司及其子分公司網站公告

此啟

花旗國際商業銀行股份有限公司

申請人(即個人或公司為負責人)簽名及蓋章：
(與印鑑于「戶戶簽名及蓋章欄」留存文件相符)

開戶代理人簽名及蓋章：
(完全行為能力人授權開戶)

申請人同意多項授權，實行根據以下中央及香港
法律人士給予自願(非強制性的)費，原簽
字、海關、留聲機及結算規定簽發金等費用。

監護人／輔助人簽名及蓋章：

本人(即法定代理人)同意申請人在 貴行上述所勾選之存款帳戶開戶，並同意嗣後往來事項或所加(之金融服務)，均得由本人自行處理。

法定代理人簽名及蓋章：

註1：法定代理人又為父母，雙方同意並共同行使法定代理權者同開戶人親自辦理開戶，另一方面因不能履行行使法定代理權者，得由代理人代為行使持持之人簽署華商會同開戶人辦理開戶。

註2：不適用于「受監護宣告之人」及「受補助宣告之人」之情形。

姓	辦	主	管
---	---	---	---

104_07-004

港、澳生在僑居地開通海外提款功能，在台領錢可直接使用僑居地提款卡 (Cirrus)，每次領錢會收台幣約 100 元手續費。領錢上限、次數、匯率與其他相關規定，依發卡銀行與提領銀行規定。

十一、居留證申請

僑生與港澳生在入學辦法中視為一類，然辦證屬不同分類。



至移民署線上申辦系統申請居留證，並到桃園市服務站領取。

地址：桃園市桃園區縣府路 106 號 1 樓

電話：(03)331-4830；(03)331-0409；(03)331-1098；(03)331-8243

I. 僑生(港、澳以外地區)辦證需備妥：（入境 15 日內需辦證）

1. 外國人居(停)留案件申請表
2. 2吋照片(規格同台灣身分證)
3. 在學證明
4. 護照
5. 居留簽證
6. 住宿證明(請宿舍開立或校外租屋的租賃契約)
7. 證件費台幣 500 元整

II. 港澳生辦證需備妥：(具外國國籍持外國護照入境之港澳生同僑生)

1. 香港或澳門永久居民身分證明文件：身分證
2. 最近二年內二吋半身脫帽正面相片
3. 海外聯招分發通知書、教育部核備自行招生公文書
4. 最近五年內香港或澳門警察紀錄證明書、良民證(三個月內有效)。未滿二十歲者免附
5. 入臺證
6. 親自簽名之香港或澳門居民身分確認書。(紙本簽名)
7. 護照
8. 費用2600元台幣

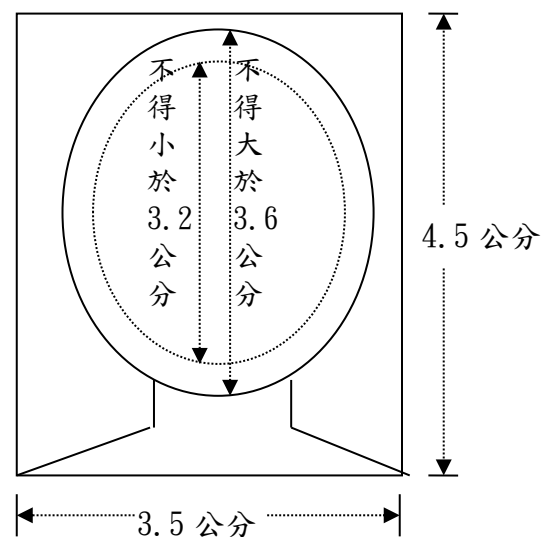
9. 委託書

10. 申報說明書

11. 如果是在中國大陸出生需提供回鄉證

* 製卡約十個工作天 (不含寄送等)

相片應為最近二年內所拍攝彩色，脫帽、未戴有色眼鏡，眼、鼻、口、臉、兩耳輪廓及特殊痣、胎記、疤痕等清晰、不遮蓋，相片不修改，足資辨識人貌，直 4.5 公分，橫 3.5 公分，人像自頭頂至下顎之長度不得小於 3.2 公分及超過 3.6 公分，白色背景之正面半身薄光面紙相片一張，不得使用合成相片。



- ◆ 逾期 30 日內(不含第 30 天)，若仍在學中，於繳交罰款及延期費用後，可申請延長並繼續居留。
- ◆ 逾期 30 日以上 (含第 30 天)，雖仍在學中，但是於繳交罰款後，必須於 7 天內出境，並重新申請簽證返台就學。
- ◆ 罰款規定：逾期 1-10 天：新臺幣 2,000 元 逾期 11-30 天：新臺幣 4,000 元

十二、健保卡申請

I.申請條件：

在台居留滿六個月(由居留證核准日期開始計算)者，始可申請。這六個月內可出境一次(但出境期間不能超過 30 天)，且回臺後，需將出境時間補滿至六個月，始可申請健保卡。如：甲生在六個月內離臺一次(出境 10 天)，則需「六個月+10 天」後，才可申請健保卡。

II.應備文件及注意事項：

1. 學生證
2. 居留證
3. 護照
4. 健保費用(每月新台幣 749 元或 6 個月新台幣 4,494 元)
5. 首次申請免健保卡製卡費用，如遺失、卡片折毀等需至郵局繳 200 元
6. 最近一次出入境證明(出入境查驗表或是護照蓋章處，如用 e-tage 過關的需要護照影本上說明)。

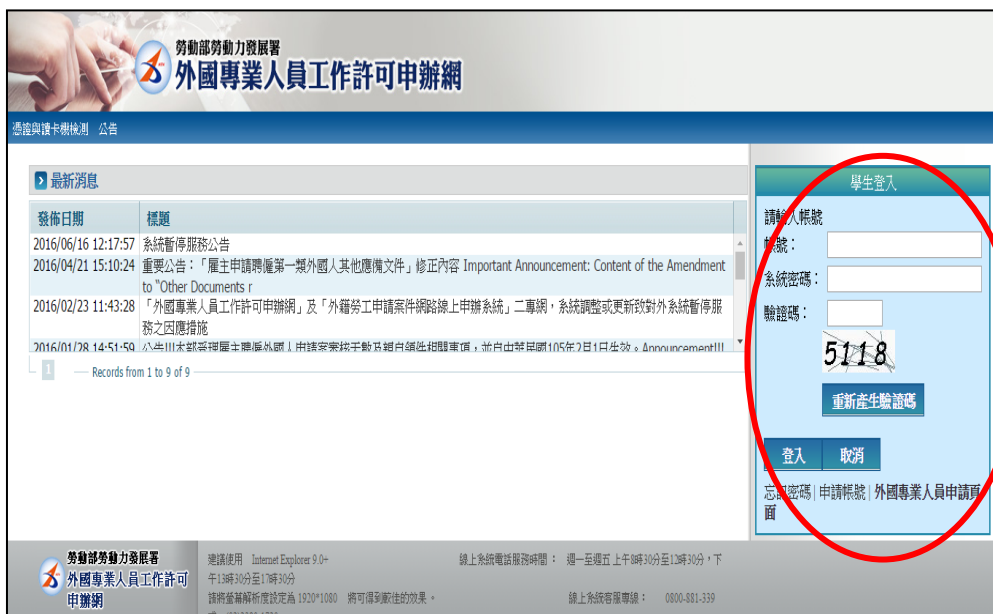
III.到維澈樓 3 樓境外學生輔導組辦公室辦理

十三、工作證申請

一、申請流程：



Step 1. 進入「勞動部勞力發展署」>>點選「僑外生工讀申請」



Step 2. 申請帳號

▶ 學生帳號申請

學生帳號申請 Application of student account

*帳號 Account number(英文 English)

*密碼 Password 密碼長度至少8碼,並需符合英數+特殊符號 Password is required
to be at least 8 characters with letters, numbers and special symbols

*確認密碼 Re-enter password 輸入與密碼相
同 The entering is identical with password

電子信箱 Email

申請人姓名(中文) Name of applicant (Chinese) 應與學生證相同

*性別 Gender ☒ 男 Male ☐ 女 Female

*申請人姓名(英文) Name of applicant (English)

*國籍 Nationality 馬來西亞

*護照號碼 Passport number

*護照號碼有效期限 Validity of passport (西元
yyyy/MM/dd)

*居留證統一證號 ARC ID number

*出生年月日 Date of birth (西元
yyyy/MM/dd)

*就讀學校 School attended 清單中沒有學校資料，請先洽學校承辦單位

*身分別 Identity

*連絡電話 Phone number

4680

Step 3. 填寫基本資料



勞動部勞動力發展署 外國專業人員工作許可申辦網 建檔人: LAI CHING-YUAN 登出

基本資料維護 案件新增及管理

▶ 公告 > 005_最新訊息

最新訊息 latest news

系統公告/新聞	發佈日期 release	標題 title
系統公告system announcement	105-06-16	系統暫停服務公告
系統公告system announcement	105-04-21	重要公告:「僱主申請聘僱第一類外國人其他應備文件」修正內容 Important Announcement: Content of the Amendment to "Other Documents r
系統公告system announcement	105-02-23	「外國專業人員工作許可申辦網」及「外籍勞工申請案件網路線上申辦系統」二專網，系統調整或更新致對外系統暫停服務之因應措施

Records from 1 to 9 of 9

勞動部勞動力發展署 外國專業人員工作許可申辦網

建議使用 Internet Explorer 9.0+
午13時30分至17時30分
該網並無解鎖程度設定為 1920*1080 將可得到最佳的成果。

線上系統電話服務時間: 週一至週五 上午8時30分至13時30分, 下午13時30分至17時30分
線上系統客運專線: 0000-881-339

Step 4. 完成帳號申請後請重新登入

勞動部勞動力發展署 建檔人：LAI CHING YUAN 登出

外國專業人員工作許可申辦網

基本資料維護 案件新增及管理

公告 > 005_學生案件管理

最新訊息 latest news

系統公告/新聞	發佈日期 release	標題 title
系統公告system announcement	105-06-16	系統暫停服務公告
系統公告system announcement	105-04-21	重要公告：「雇主申請聘僱第一類外國人其他應備文件」修正內容 Important Announcement: Content of the Amendment to "Other Documents r
系統公告system announcement	105-02-23	「外國專業人員工作許可申辦網」及「外籍勞工申請案件網路線上申辦系統」二專網，系統調整或更新致對外系統暫停服務之因應措施

Records from 1 to 9 of 9

勞動部勞動力發展署 外國專業人員工作許可申辦網

建議使用 Internet Explorer 9.0+ 線上系統電話服務時間：週一至週五 上午8時30分至11時30分，下午1時30分至4時30分 請將螢幕解析度設定為 1920*1080 將可得到最佳的顯示效果。

線上系統管理專線：0800-881-339

Step 5. 案件新增及管理>>學生資料管理



勞動部勞動力發展署 建檔人：LAI CHING YUAN 登出

外國專業人員工作許可申辦網

基本資料維護 案件新增及管理

案件管理 > 260_學生案件管理

新增申請案件 add application

案件序號	收文文號	申請日期	英文姓名 English	申請項目 application type	申請狀態	案件狀態
------	------	------	--------------	-----------------------	------	------

Step 6. 新增申請案件>>工作許可

勞動部勞動力發展署 建檔人：LAI CHING YUAN 登出
外國專業人員工作許可申辦網

公告 基本資料維護 案件新增及管理

▶ 案件管理 > 260_學生案件管理

新增案件 add application

*申請類別 application category	僑生 overseas Chinese students * 若申請類別錯誤請於「學生個人資料維護」分別就更正
申請類別適用對象 applicable object of application category	您須為依「僑生回國就學及輔導辦法」規定輔導入學之僑生。 You are overseas Chinese student, as referred to in Subparagraph 2 of Article 50 of The Act, and shall conform to the student's status as set forth in the Regulations Relating to Return-Coming Overseas Chinese Students' Education and Counsel.
*申請項目 application type	工作許可 work permit 工作許可 work permit 補發許可 permit re-issue

新增 add

勞動部勞動力發展署 外國專業人員工作許可申辦網

建議使用 Internet Explorer 9.0+ 線上系統電話服務時間：週一至週五 上午9時30分至12時30分，下午1時30分至1時30分
該檔案圖解解度設定為 1920*1080 將可達到最佳的顯示效果。 線上系統管理專線：0800-881-339

Step 7. 填寫申請資料 (要到郵局劃撥新台幣 100 元到專戶裡)



基本資料維護 案件新增及管理

▶ 案件管理 > 260_學生案件管理

申請書資料 information of application form 上傳檔案 upload file

上傳文件注意事項 notice of document for application 「*」 標記者為必須填寫的欄位 mark must not be empty

申請類別/Categories of application : (Please check one)	僑生 overseas Chinese students	申請項目/Type of application : (Please check one)	工作許可 work permit
申請人姓名(中文) Name of applicant(Chinese)	賴鏡元	*性別 Gender	M
*申請人姓名(英文) Name of applicant(English)	LAI CHING YUAN	(019)馬來西亞	
*護照號碼 Passport number	K33034400	*居留證統一編號 ARC ID number	HC02470395
*出生年月日 Date of birth	19950303	*聯絡電話 Phone number	0958393038
就讀學校 School attended	中原大學	*日夜別 Day/Night	日間部
*系別 Faculty			
身分別 Identity	僑生-學士(四年制) overseas Chinese students - 4-year universities		
*年級 year	高中	年級 year	上學期
*單位所在地址/Company Address :	320 桃園市 中區區 中北路200號		
*申請許可期間 Application time	(許可期間最長六個月) (valid for six months maximum)		

Step 8. 案件暫存
(才可上傳學生證影本、護照影本、居留證正反面影本等...)

*單位所在地 Company Address :	320 桃園市 中壢區 中北路200號
*申請許可期間 Application time	(西元yyyy/MM/dd) 至 (西元yyyy/MM/dd) (許可期間最長六個月) (valid for six months maximum)
緊急連絡人姓名 Emergency contact person Name	緊急連絡人電話 Emergency contact person Tel
*是否親自取件 Please Check if pickup in person	☒ 否 ☐ 是
*是否指定取件人 If Arrangements for recipients	☐ 不指定 ☐ 指定
取件人護照號碼或居留證號碼 (委託本國人取件，請填寫身分證字號)	取件人姓名 Recipient Name :
審查費 examination fee	
郵電匯費 payment at post office	劃撥戶名：勞動部勞動力發展署特種許可收費專戶，劃撥帳號：19058848 Remittance account: Special Account for Employment Approval of Workforce Development Agency, Ministry of Labor. Account number: 19058848
交易日期 remittance date	交易局號 post office of remittance
輸入郵政劃撥收據編號 enter receipt number of postal remittance	審查費金額 amount of examination fee 100
請注意：郵政劃撥收據編號請填後七碼，並請詳細看圖示說明，才能方便您順利作業！	
案件暫存 save application 結束 close 送學校審核 submit to school for examination 列印申請單 print application form	

親自取件勾選否

Step 9. 到郵局劃撥新台幣 100 元到專戶裡



公告 基本資料維護 案件新增及管理			
▶ 案件管理 > 260_學生案件管理			
序號	1	審核號碼	K33034400
密碼	019(馬來西亞)	中文名	賴鏡元
英文名	null LAI CHING YUAN		
應備文件注意事項(單一檔案上傳大小限制：1Mb，上傳時如果超過，則提示警告訊息，不允許上傳)			
項目	說明		
1	學生證反面須加蓋申請審判註冊章或另提供在學證明。 The back of the student ID card shall affix the enroll seal, or the Certification of Enrollment shall be provided.		
請選擇檔案 刪除檔案			
應備文件：		應備文件選覽	
學生證影本 Photocopy of student ID card 護照影本 Photocopy of Passport 居留證正反面影本 Front and back photocopy of the resident certificate 其他(含學校要求文件) Others (including school required documents)			

Step 10. 將申請附件以 PDF 檔案格式上傳

勞動部勞動力發展署 建檔人：LAI CHING YUAN 登出

外國專業人員工作許可申辦網

基本資料維護 案件新增及管理

案件管理 > 260 學生案件管理

案件申請列表 list of application

案件序號	收文文號	申請日期	英文姓名 English	申請項目 application type	申請狀態	案件狀態
10500011033		2016-06-22	LAI CHING YUAN	工作許可 work permit	案件建立暫存	新增(Create)

Step 10. 學生方面已完成



Step 11. 境外組徐國智老師審核上傳內容是否正確
(狀態顯示學校審核中)



Step 12. 送勞動部審核(狀態顯示審核中)



Step 13. 審核通過，至維澈 3 樓境外組領取工作證
(狀態顯示已發文)

二、申請應備文件及注意事項：

1. 兩吋照片 (2 張) 電子檔
2. 居留證影印本正反兩面
3. 學習語言課程 1 年以上成績證明 (就讀語言中心須檢附)
4. 有效期間之護照影本

三、申請補發工作許可檢附文件：

1. 申請書
2. 補發事由切結書 (請加蓋學校輔導單位戳章)
3. 申請人有效期間之護照影本

四、其他相關規定：

1. 外國留學生、僑生及港澳生申請工作許可，許可期間最長為 6 個月，其工作時間除寒暑假外，每星期最長為 20 小時。
2. 未依前項規定者，機關得依就業服務法規定廢止其工作許可，而未依規定申請工作許可，即受聘僱為他人工作者，依就業服務法規定，處新臺幣 3 萬元以上 15 萬元以下罰鍰。
3. 依據「雇主聘僱外國人許可及管理辦法」規定，來臺就讀正式學制之僑生、港澳生及外國留學生，入學後即可向機關申請，惟來臺學習語言課程之外國留學生，則須修業 1 年以上，方可提出申請。

五、學生因休學、退學者，若工作許可證仍在有效期限內，應將工作許可證繳回學校輔導單位。

六、申請期限

於上學期申請者期限至次學期 3 月 31 日止，於下學期申請者，工作許可證

之期限至同年 9 月 30 日止；惟跨學期或學年度申請工作證，檢附經學校註冊組加蓋申請期間次學期註冊章之學生證影本或提供註冊證明者，不受前述申請期間限制，許可期間最長為 6 個月。

七、申請單位 (人) 如要親自取件，須填具「親自領件聲明書」，並至機關指定櫃檯送件申請，於指定期限內憑收件回條至機關指定櫃台領取，逾期機關將以掛號寄出。(臺北市中正區中華路一段 39 號 10 樓)

八、查詢電話：0800-881-339 或(02)2380-1720。註：依「僑生回國就學及輔導辦法」輔導入學之僑生倘自行轉讀或升讀補習或進修學校、進修部、空中大學或空中專科學校 (含各級學校夜間部) 者，不得申請工作許可。

十四、住宿相關事宜

I. 住宿說明及規定：

- 本校學生宿舍資源有限，優先保留床位分配大學一年級同學申請住校。
- 宿舍申請優先順序：身心障礙者（檢附本人身心障礙手冊影本）、低收入戶或中低收入戶學生（需檢附當年度鄉鎮市區公所證明）可優先住宿外；其餘學生住宿核准優先次序依據宿舍管理辦法。申請名額若不超過學生宿舍容納量，則全部准予住校；若超過學生宿舍容納量，則以抽籤方式決定之。
- 學校提倡全人教育，男、女生宿舍由全體住宿生輪值公共區域（走廊、浴室、廁所、交誼廳等）環境整潔維護工作。宿舍訂有「生活公約」，並實施「安寧時間」（每晚 20：30 到翌日 6：00），由宿舍自治會幹部據以執行，住宿同學應確實配合，期能維持優良生活品質。
- 學生經核准住宿後，即應住滿一學年（上、下學期），不可在學年中請求退宿及退費。學年中私自退宿者，依宿舍管理辦法暨相關規定予以處分，且不得退費及再次申請住宿。
- 宿舍門禁時間為每晚 24:00 至次日凌晨 6:00。

■ 各宿舍收費標準及相關資訊 (大一學生):

宿舍別	住宿費用 (一學期)	住宿人數 (一寢)	指導室電話	傳達室電話
力行男生宿舍	11,000 元	6 人雅房	03-2658104 或 8105	03-2658100
恩慈女生宿舍	10,500 元	4 人雅房	03-2658403 或 8404	03-2658400
良善女生宿舍	14,000 元	4 人套房	03-2657403 或 7404	03-2657400
冷氣費用：以上皆含每人每學期預繳 1,500 元，採多退少補方式。				

■ 信實宿舍收費標準及相關資訊 (大二以上學生，以抽籤方式為準):

宿舍別	住宿費用 (一學期)	住宿人數 (一寢)	指導室電話	傳達室電話
信實男生宿舍	13,500 元	4 人套房	03-2657601 或 7602	03-2657600
信實女生宿舍	13,500 元	4 人套房	03-2657606	03-2657607
以上皆含每人每學期預繳 1,500 元，採多退少補方式。				

■ 熱誠宿舍收費標準及相關資訊 (大二以上學生，以抽籤方式為準):

宿舍別	住宿費用 (一學期)	住宿人數 (一寢)	指導室電話	傳達室電話
熱誠男生宿舍	16,500 元	4 人雅房	03-2657601 或 7602	03-2657600
熱誠女生宿舍	16,500 元	4 人雅房	03-2657606	03-2657607
以上皆含每人每學期預繳 1,500 元，採多退少補方式。				

■ 恩慈宿舍



■ 力行宿舍



■ 良善宿舍



■ 信實宿舍



■ 熱誠宿舍



十五、撥打電話至僑居地

I. 世界各國 / 國碼、國際冠碼一覽表

國家	國碼	國際冠碼
台灣 Taiwan	886	002
日本 Japan	852	001
澳門 Macao	853	0
馬來西亞 Malaysia	60	0
印尼 Indonesia	620	001
越南 Vietnam	84	0
泰國 Thailand	66	1
美國(U.S.A)	1	-
加拿大 Canada	1	001
南韓 South Korea	82	001
新加坡 Singapore	65	1
菲律賓 Philippines	63	0
緬甸 Myanmar	95	0
汶萊 Brunei	673	-

※從國外撥回台灣

該國國際冠碼 + 台灣國碼 (886) + 區域號碼 (去 0) + 用戶電話號碼

例如從美國撥回高雄市：011 + 886 + 7 + 2737-XXXX

行動電話時，去掉電話號碼的第一個 0 即可：011 + 886 + 921-999-XXX

※從台灣撥往國外

台灣國際冠碼(002) + 該國國碼 + 區域號碼 (去 0) + 用戶電話號碼

例如從台灣撥往中國：002(009,005....) + 86 + xxx + 5678-XXXX

行動電話時，去掉電話號碼第一個 0 即可：002(009,005....) + 86 + 1 + 380-XXXXXX

十六、校園資源

圖書館資源

■ 開放時間

服務項目	服務地點及電話	週一至週五	週六週日	國定 假日
張靜愚先生紀念室	(03)2652831	8:00-17:00	不開放	不開放 (依照 行事曆 為準)
來賓入館換證 服務	出入口服務台 (03)2652835	8:00-22:00	9:00-17:00	
閱覽服務	二樓以上閱覽區 (03)2652831	8:00-22:00	9:00-17:00	
	地下一樓自習室 (03)2652835	8:00-23:00	8:00-23:00	
	地下一樓悅讀室 (03)2652835	8:00- 01:00(凌晨 1 點)	8:00- 01:00(凌晨 1 點)	
借還書服務	借還書櫃台 (03)2652833 (03)2652840 (續借)	8:00-22:00	9:00-17:00	
	還書箱 (圖書及書後附件請 分開投入指定投入口)	2 樓以上閉 館時間	2 樓以上閉 館時間	
參考諮詢服務	參考諮詢台 (03)2652831	8:30-22:00	9:00-17:00	
影(列)印服務	影印部/期刊區/參考區 (03)2657014/2832/2831	8:00-22:00	9:00-17:00	
視聽服務	多媒體學習中心 (03)2652841/2652839	9:00-21:00	週六 9:00-17:00 週日不開放	
設計與藝術圖 書服務	明月前身圖書室 (03)2652838	8:00-22:00	9:00-17:00	
失物招領服務	出入口服務台 (03)2652835	8:00-22:00	9:00-17:00	

■ 學生使用資源

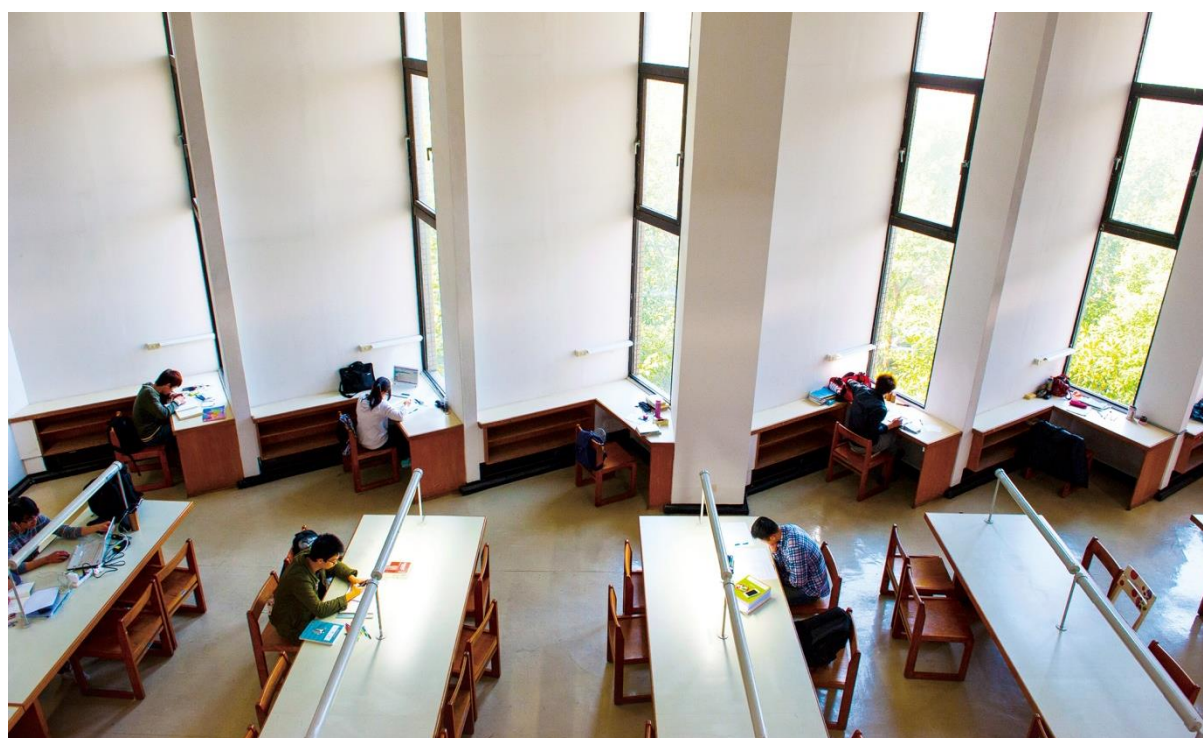
1. 自習空間
2. 圖書館藏
3. 多媒體中心(可借閱 DVD、CD 與語言學習相關之資源)
4. 報章雜誌
5. 線上電子期刊資源與電子書

■ 備註

1. 圖書館閉館期間，歡迎前往懷恩樓 101-103 教室自習，開放時間如下表，若有任何問題，請洽警衛室(分機 5555)。

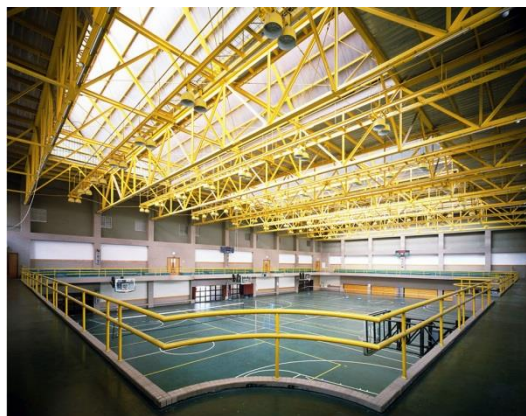
開放時間		服務對象
學期中	寒暑假	
週一至週五 17:00 - 23:00	每日全天 24 小時	校內外人士
週六至週日 全天 24 小時		
國定假日 全天 24 小時		

2. 如有異動，將另行公告。



體育館資源

中原體育館球場可容納三座籃球場，另副球場一座以排球及網球練習為主；並設有視聽教室、韻律室、體操室、柔道室、桌球及重量訓練室，體育組辦公室及浴廁、更衣等服務空間。全館除體育組辦公室含空調設施外，皆採用自然或機械通風。中原大學在其體育館側，設有奧運標準之室內游泳池，池內有水道 8 條長 50M，提供游泳教學及正式比賽之用。



每學期收取「運動設施維護使用費」，以該筆款項作為學校各類運動設施、器材之維護。而運動證之收費亦結合其中，故繳交費用後即可使用。運動設施維護使用費將包含於註冊時一併繳交，故不需再行申請運動證與額外繳費等手續。

因本校泳池管理之規定，須經體檢後方能進入場館，故請配合學校規定之體檢時間 進行體檢。(未參與學校舉辦之體檢，請自行至校外各醫院、衛生所體檢。)體檢項目需包含心臟檢查與皮膚之檢查。

若於校外體檢者，請將體檢報告書影本繳交至體育室，方能使用運動證功能。

* 運動證已結合學生證 E 化卡使用，憑學生證刷卡即可進入場館使用。

衛生保健組

■ 衛保組醫師診察時間表

星期	下午 2 : 00 ~ 4 : 30	
一	胸腔內科	新國民醫院
二	一般內科	新國民醫院
三	家醫科	宏其醫院
四	一般內科	新國民醫院
五	家醫科	新國民醫院

■ 醫院資訊篇

壠新醫院	平鎮區廣泰路 77 號	03-4941234
天晟醫院	中壠區延平路 155 號	03-4629292
衛福部桃園醫院	桃園區中山路 1492 號	03-3699721
敏盛醫院	桃園區經國路 168 號	03-3379340
桃園國軍醫院	龍潭區中興村 168 號	03-4807777
聖保祿醫院	桃園區建新街 123 號	03-3613141
林口長庚醫院	桃園市龜山區復興村 5 號	03-3281200

衛保組 Q&A

Q：看診對象？需帶證件？要付費？

A：看診對象：全校學生、教職員工及其眷屬需帶證件；學生請持學生證掛號，教職員及其眷屬請攜帶教職員證，並告知關係人姓名，勿冒名頂替或代人看病，以維護大家權益。

*就醫看診免費。

Q：運動證體檢單開立對象為何？

A：對象：全校教職員工及其眷屬（不包含學生）

- 本校學生一、二、三年級：可用本校大一新生體檢表。
- 四年級以上同學：可用本校大三學生體檢表。
- 碩/博士班學生：可用本校碩/博一新生體檢表

Q：若身體不適又逢非看診時間應如何處理？

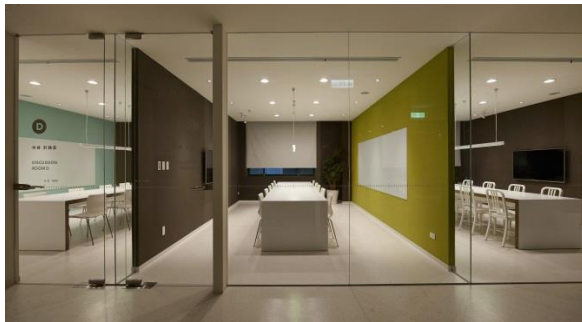
A：本組設有休養室可提供症狀輕微、不危及生命徵象者休息，若經本組職員評估須送醫者，會給予適當就醫轉介。

■ 學校附近診所

診所名稱	電話	地址
佳新牙醫	03-436-8220	中壢區中山東路二段 97 號
高地牙醫	03-465-2000	中壢區中山東路二段 33 號
永潔牙醫	03-436-2740	中壢區中山東路二段 49 號
宏悅牙醫	03-438-1226	中壢區中山東路二段 188 號
博揚牙醫	03-465-5075	中壢區日新路 7 號之一
品臻牙醫	03-437-4567	中壢區中北路 49 號
逢良牙醫	03-466-3569	中壢區新中北路 97 號
親誼診所	03-436-2992	中壢區中山東路二段 162 號
中原診所	03-456-9788	中壢區中山東路二段 14 號
聯安家醫眼科	03-438-5239	中壢區中山東路一段 331 號
震天堂中醫	03-466-7500	中壢區中山東路二段 29 號
陳君隆中醫	03-456-2008	中壢區中山東路二段 79 號
松柏中醫診所	03-437-8820	中壢區中山東路二段 189 號
安馨中醫診所	03-438-6930	中壢區新中北路 59 號
康富骨科診所	03-456-3165	中壢區中北路二段 468 之一號

其他資源

1. 電算中心的授權軟體：進入 i-touch 電算中心選項，選擇行政教學資源，可一覽學校授權軟體，學生可連絡電算中心，取得軟體的使用權。
2. 推廣中心的課程：推廣中心有許多課程，本校學生可以優惠價格修習。
3. 樂學園的空間：提供討論、自修與閱讀的空間。



十七、校園關懷

1. 學務處境外學生輔導組：

負責規劃及執行外籍學生、僑生及陸生之生活輔導、生活服務、生活關懷、服務 學習與文化融合等相關業務。

- 生活輔導：境外新生導航與迎新、情緒疏導，照料境外學生身心與學習。
- 生活服務：境外生工作證、住宿及醫療保險申請服務。
- 生活關懷：境外生生活守護、畢業歡送會、期中（末）關懷活動等。
- 服務學習：境外生帶動中小學服務、偏鄉學校服務及國際兒童村輔導活動。
- 文化融合：境外生舉辦文物展，介紹母國文化及美食，讓校園更具國際化，提升中原師生國際觀。辦理境外生文化參訪活動，使外籍生認識臺灣，了解台灣文化，融入台灣生活。

境外組組長：林俊閔 - 03-2652180

- 綜理境外學生輔導工作
- 督導相關境外學生事務管理

僑生輔導教官：

羅子衡 Lo, Tzu-Heng - rosir@cycu.edu.tw · 03-2652185

- 輔導僑聯會各項活動
- 僑生住宿、生活、課業、聯繫、協尋等輔導事項
- 辦理新生入學導航
- 教育部清寒助學金及扶助金等相關業務統籌

專員：羅方均 Fang-Chun Lo - jerrymmt@cycu.edu.tw · 03-2652181

- 港澳同學會各項活動

- 港澳生住宿、生活、課業、聯繫、協尋等輔導事項
- 境外生工作證業務

專任研究助理：

陳子婷 Tzu-Ting Chen - amychen77@cycu.edu.tw · 03-2652187

- 境外生全民健保與團體保險業務

2. 學校社團：進入 i-touch **學務處→課指組→社團總覽**，可一覽學校社

團組織分類與各社團。

綜合性社團				
應用數學系學生會	物理學系學生會	化學系學生會	心理學系學生會	化學工程學系學生會
土木工程學系學生會	機械工程學系學生會	工業與工程學系學生會	電子工程學系學生會	資訊工程學系學生會
電機工程學系學生會	生物醫學工程系學生會	商業設計學系學生會	建築學系學生會	室內設計學系學生會
企業管理學系學生會	國際經營貿易系學生會	會計學系學生會	資訊管理學系學生會	財經法律學系學生會
特殊教育學系學生會	應用外國語文學系學生	中原大學學生會	生物科技學系學生會	應用華語文學系學生會
景觀學系學生會	環境工程系學生會	財務金融學系學生會	學生議會	電資學院學士班學生會
設計學士原住民專班				
服務性社團				
慈暉社	羅浮群	基層文化服務團	春暉社	靜思青年社
校外賃居服務社	優良品格推展團	法律服務社	動物服務社	愛鄰社
新心社	流浪生命櫥窗社	愛潮關懷社	緊急醫療救護社	
學藝性社團				
中智社	講辯社	書法研究社	國際事務研習社	天文社
自動控制研習社	青年領袖研習社	攝影社	基督徒學生團契	金融理財研習社
手語社	機動車輛研究社	漫畫研習社	聖經研究社	韓國文化研習社
中西命理研習社	英語國際演講社	美食研究社	影片創作社	身心和諧圓滿社
團隊競合研究社	二次創作研究社	青島文藝社	智慧機器人社	國際經濟商管學生會
聯誼性社團				
台南校友會	彰化校友會	新竹苗栗校友會	蘭陽高中校友會	僑生聯誼會
雄屏校友會	畢業生聯合代表會	轉聯會	台中校友會	嘉雲聯合校友會
金門校友會	陸生聯誼會	原住民青年社	國際學生聯誼會	花蓮校友會
基北聯誼會	港澳學生聯誼會			
康樂性社團				
登山社	話劇社	橋藝社	棋藝社	康樂輔導社
動畫社	國際標準舞社	熱舞社	魔術社	軍事研究社

嘻哈文化研究社	電子競技研習社	單車休閒社	新生活社	鐵道研究社
音樂性社團				
吉他社	合唱團	國樂社	鋼琴研究社	古箏社
熱門音樂社	卡拉ok社	管樂社	弦樂社	長笛社
體育性社團				
溜冰社	跆拳道	國術研究社	劍道社	水上休閒社
足球社	合氣道	保齡球社	高爾夫球社	健身社
空手道社	網球社	自由搏擊社	競技啦啦社	慢速壘球社
排球社	瑜伽社	桌球社		
學務處群組				
力行宿舍自治會	住宿服務組	風船葛志工隊	生輔組工作群	衛保組志工隊
女生宿舍自治會	課指組工讀群	議研營幹部	煦馨啟曄幹部	綜合性社團指導
服務性社團指導	課指組測試組			

3. 中原大學僑生聯誼會：

* 僑生文物展

藉著這個活動向本校學生宣揚我們的僑居地文化，售賣各地特色小食，展示獨特的文物令他們感受到我們的風土人情，加深他們對我們僑居地的認識。

* 元旦升旗

為本校 20 多年的傳承活動，本會與溜冰社及休閒運動社同學由中壢出發至台北總統府觀看元旦升旗。儀式後本會會遊覽一下台灣的名勝，進一步加深對台灣的認識。

* 春遊

藉著春假的輕鬆日子，聯合各會員一起到台灣某地方旅行，令會員擺脫學業的沉重壓力，以放鬆的心情享受美麗的風光，在那裡留下我們的足跡。

* 四校運動會

本會聯合中央、交大、清大的僑聯會一起舉辦運動會，透過在運動場上的競技來加深彼此的認識，而去年的舉辦地點就是交大。



4. 中原大學港澳生聯誼會：

重要活動概述

* 迎新宿營

迎新宿營是新生們第一次和港澳會大夥一起烤肉、闖關，建築回憶的好機會，除了玩樂，迎新宿營也能提供離家在外的港澳生首次接觸「獨立」的機會。

* 中秋節賞月聚餐

會員們於中秋佳節中聚首一堂，並進行燒烤與團康遊戲，以歡笑共度節慶。

* 聖誕晚會

美味豐盛的聖誕大餐，大家聚在一起聊天，感受節日氣氛。

* 美食展和文化展

由港澳會售出特色食物。美食展雖然只有兩至三天，但準備時間卻要很長。有很多同學對港澳會的支持。現場有解說員，有興趣的人可以細聽小城故事或傳統變化，更甚者可以買一些僑居地帶來的小裝飾，印有各地特色風景，就算不曾到過所有地方也可以珍藏。

* 畢業送舊

送舊晚會為即將畢業的大四學長姐而設，目的是讓學弟們能夠為他們送上最真切的祝福，一起緬懷大學生活的點點滴滴。

* 會員大會

當天所有港澳生都要出席，是義務也是權利。會上各會員可以發表自己對港澳會運作的意見，或會出現臨時動議，而期末會員大會更會選出下屆會長，會服亦是在此會票選。



十八、公車乘車資訊

■ 155、156 公車

155/156/中原大學往火車站預估到中原大門時刻表				
155	中原大門往火車站時刻		156	中原大門往火車站時刻
中壢發車	大門回程預估時刻		中壢發車	大門回程預估時刻
06:20	07:05		06:55	07:35
07:20	08:05		07:40	08:20
08:00	08:45		08:30	09:10
09:00	09:45		09:30	10:10
10:00	10:45		10:30	11:10
11:00	11:45		11:30	12:10
12:00	12:45		12:30	13:10
13:00	13:45		13:30	14:10
14:00	14:45		14:30	15:10
15:00	15:45		15:25	16:05
16:00	16:45		17:10	17:50
16:40	17:30		17:50	18:30
17:30	18:15		18:50	19:30
18:10	18:55		20:00	20:40
19:25	20:20		20:20	21:00
20:40	21:35		21:25	22:05
22:00	22:45		21:45	
一.中壢往中原大學請至中壢公車站麥當勞搭車。 二.開學後每週五加開 16:25 及 17:05 中原回中壢專車。 三.原行駛中壢←→中原學生專車，酌情減班敬請見諒				

■ 1818 (國光客運) 中壢→臺北 [繞駛中原大學站]

* 如調整班次依學校公告為主

編號	中原大學停駐	行駛期間
1	12:20	週一～五行駛
2	13:20	週一～五行駛
3	14:20	週一～五行駛
4	15:20	週一～五行駛
5	16:20	週一～五行駛

【1818】國光客運「台北-中壢」路線圖

